



DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO

DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES



SEFIPLAN
SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACION

MES	jul-22
-----	--------

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
ACTIVIDAD F.P.CO3.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	2
EVENTO CULTURAL	4
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	3
TOTALES	9

FECHA	LUGAR	TÍTULO	CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	RESERVACIONES
03-jul-22	Kiosco de la Explanada de la Bandera	Festival Artístico Cultural "Ariel Medina CBTS 214, Papa Gaspar y Aniversario de Noches de Sabar y Son con la presentación de los Traviesos"	EVENTO CULTURAL	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	400	Ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales
10-jul-22	Kiosco de la Explanada de la Bandera	Festival Artístico Cultural "Aniversario de la ACAPEIGR"	EVENTO CULTURAL	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	300	Ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales
13-jul-22	Intalaciones de la Dirección de Servicios Generales	Reunion con representantes de BAZARES, EMPRENDEDORES, CANACO, SEDE para la Organización del MEGA SABADO EN CHETUMAL 5Ta Edición, para el próximo 16 y 17 de Julio	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Elaboración y reparto de las Invitaciones a Involucrados Elaboración y Presentación de Orden del Día y Acuerdos 	10	Representantes Funcionarios y Ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la reunion para la Organización del MEGA SABADO EN CHETUMAL 5Ta Edición, para el próximo 16 y 17 de Julio
16-jul-22	Andador Héroes, Kiosco de la Explanada de la Bandera, Explanada de la Bandera, la Av. 22 de Enero desde el antiguo Teatro Ávila Camacho hasta Palacio de Gobierno y área alternas.	MEGA SABADO EN CHETUMAL	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración de croquis Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Invitaciones a todos los participantes Coordinación de Todos los grupos participantes. 	2000	ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento e MEGA SABADO EN CHETUMAL 5Ta Edición
17-jul-22	Andador Héroes, Kiosco de la Explanada de la Bandera, Explanada de la Bandera, la Av. 22 de Enero desde el antiguo Teatro Ávila Camacho hasta Palacio de Gobierno y área alternas.	Festival Artístico Cultural "Ballet Folclórico de Quintana Roo" Continúa del MEGA SABADO EN CHETUMAL 5Ta Edición,	EVENTO CULTURAL	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	2000	Representantes Funcionarios	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales y la actividad de MEGA SABADO EN CHETUMAL 5Ta Edición

LORETO GUADALUPE DEL CARMEN BUENIL MAGAÑA
DIRECTORA DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO



DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO

DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES



SEFIPLAN
SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACION

MES	jul-22
-----	--------

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	2
EVENTO CULTURAL	4
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	3
TOTALES	9

FECHA	LUGAR	EVENTO	CATEGORIA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
18-jul-22	Monumento a la Patria ubicado en Av. Álvaro Obregón con calle Américas.	CL (150) Aniversario Luctuoso del Lic. Benito Pablo Juárez García	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	300	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
27-jul-22	Instalaciones de la Dirección de Servicios y Apoyo Logístico	Reunion con representantes de SQCS, ICA, SEFIPLAN-DSAL para la Organización del Concierto y Entrega de Reconocimiento a Mario Valencia 05 de Agosto	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Elaboración y reparto de las Invitaciones a Involucrados Elaboración y Presentación de Orden del Día y Acuerdos 	14	Representantes Funcionarios y Sociedad Civil	Se cumplió en tiempo y forma la reunion para la Organización
30-jul-22	Monumento a la Patria ubicado en Av. Álvaro Obregón con calle Américas.	CCXI (211) Aniversario Luctuoso de Don Miguel Hidalgo y Costilla.	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	300	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
31-jul-22	Kiosco de la Explanada de la Bandera	Festival Artístico Cultural "Noche Arabe 18"	EVENTO CULTURAL	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	300	Ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales

LORETO GUADALUPE DEL CARMEN BUENFIL MAGAÑA
DIRECTORA DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO



DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO
DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES



SEFIPLAN
 SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACION

MES: ago-22

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	0
EVENTO CULTURAL	1
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	6
TOTALES	7

FECHA	UBICACIÓN	EVENTO	CUALIFICACION	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	REGISTRO/COMENTARIOS
05-ago-22	Explanada de la Bandera	Concierto Mario Valencia y el Ballet Folclorico de Quintana Roo	EVENTO CULTURAL	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	500	Funcionarios y Ciudadanos	Se cumplio en tiempo y forma el Concierto Mario Valencia y el Ballet Folclorico de Quintana Roo
09-ago-22	Teatro al Aire Libre del Balneario 2 Mulas	Entrega de Reconocimiento por 30 años de trayectoria artistica al cantante Mario Valencia	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	100	Funcionarios y Ciudadanos	Se cumplio en tiempo y forma la Entrega de Reconocimiento por 30 años de trayectoria artistica al cantante Mario Valencia
15-ago-22	Salon Kohunlich	Primera Reunion del Comité Organizador de las Fiestas Patrias 2022	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración y reparto de las Invitaciones a todos los integrantes del comite Elaboración de proyecto de Fiestas Patrias 2019 para presentacion ante el comité 	60	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplio en tiempo y forma la reunion para la Organizacion del proyecto Fiestas Patrias 2022
18-ago-22	Intalaciones de la Mega Escultura	Reunion con representantes deSEFIPLAN, SEGOB, SEDETUR, SEDE, INMOVEGROO, ICA, COEPROC, SSP, y Organizaciones Civiles para el Evento de Apertura de la MEGA ESCULTURA DE CHETUMAL, los días 10 y 11 de Septiembre 2022.	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Elaboración y reparto de las Invitaciones a involucrados Elaboración y Presentacion de Orden del Día y Acuerdos 	40	Representantes Funcionarios y Sociedad Civil	Se cumplio en tiempo y forma la reunion para la Organizacion

LORETO GUADALUPI DEL CARMEN BUENFIL MABAÑA
 DIRECTORA DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO



DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO
 DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA
 REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES



SEFIPLAN
 SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

MES	ago-22
-----	--------

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	0
EVENTO CULTURAL	1
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	6
TOTALES	7

FECHA	LUGAR	EVENTO	ELABORACION	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
22-ago-22	Salon Kohunlich	Segunda Reunion del Comité Organizador de las Fiestas Patrias 2022	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración y reparto de las Invitaciones a todos los integrantes del comité Elaboración de proyecto de Fiestas Patrias 2019 para presentacion ante el comité 	60	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplio en tiempo y forma la reunion para la Organizacion del proyectpo Fiestas Patrias 2022
22-ago-22	Sala de juntas de la Oficialia Mayor	Reunion con representantes de BAZARES, EMPRENDEDORES, CANACO, SEDE para la Organización de la VERBENA POPULAR POR LA INAUGURACION DE L BOULEBARD BAHIA y la Presentacion de SUPER LAMAS Y MARGARITA LA DIOS DE LA CUMBIA 9 de Septiembre	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Elaboración y reparto de las Invitaciones a Involucrados Elaboración y Presentacion de Orden del Dia y Acuerdos 	10	Representantes Funcionarios y Ciudadanos	Se cumplio en tiempo y forma la reunion para la Organizacion de la VERBENA POPULAR POR LA INAUGURACION DEL BOULEBARD BAHIA y la Presentacion de SUPER LAMAS Y MARGARITA LA DIOS DE LA CUMBIA 9 de Septiembre
30-ago-22	Salon Kohunlich	Tercera Reunion del Comité Organizador de las Fiestas Patrias 2022	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración y reparto de las Invitaciones a todos los integrantes del comité Elaboración de proyecto de Fiestas Patrias 2019 para presentacion ante el comité 	60	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplio en tiempo y forma la reunion para la Organizacion del proyectpo Fiestas Patrias 2022

LORETO GUADALUPE DEL CARMEN BUENFIL MAGAÑA
 DIRECTORA DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO



DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO

DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES

SEFIPLAN
SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACION

MES	sep-22
-----	--------

EVENTOS CIVICOS	8
EVENTO CULTURAL	1
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	4
TOTALES	13

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

FECHA	LUGAR	EVENTO	CLASIFICACION	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	CONSIDERACIONES
01-sep-22	Plaza Cívica de la Bandera Frente a Palacio de Gobierno	Primer Izamiento de Bandera por el inicio de las Fiestas Patrias 2022.	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	300	Funcionarios, Trabajadores sindicalizados	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
01-sep-22	Monumento a la Patria ubicado en Av. Alvarro Obregón con calle Américas.	Depósito de Ofrenda Floral por el inicio de las Fiestas Patrias 2018.	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	100	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
05-sep-22	Sala de juntas de la Oficina Mayor	Reunión de SEGURIDAD Y LOGISTICA para la Organización de la VERBENA POPULAR POR LA INAUGURACION DE L BOULEBARD BAHIA y la Presentación de SUPER LAMAS Y MARGARITA LA DIOS DE LA CUMBIA 9 de Septiembre	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Elaboración y reparto de las Invitaciones a Involucrados Elaboración y Presentación de Orden del Día y Acuerdos 	20	Representantes Funcionarios y Ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la reunión SEGURIDAD Y LOGISTICA de la VERBENA POPULAR POR LA INAUGURACION DEL BOULEBARD BAHIA y la Presentación de SUPER LAMAS Y MARGARITA LA DIOS DE LA CUMBIA 9 de Septiembre
09-sep-22	Explanada de la Bandera Andador Héroes, Kiosco de la Explanada de la Bandera, Av. 22 de Enero desde el antiguo Teatro Avila Camacho hasta Palacio de Gobierno y área aledañas, Plaza Cívica.	VERBENA POPULAR POR LA INAUGURACION DE L BOULEBARD BAHIA y la Presentación de SUPER LAMAS Y MARGARITA LA DIOS DE LA CUMBIA	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	7000	Representantes Funcionarios y Ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la VERBENA POPULAR POR LA INAUGURACION DEL BOULEBARD BAHIA y la Presentación de SUPER LAMAS Y MARGARITA LA DIOS DE LA CUMBIA

LORETO GUADALUPE DEL CARMEN BUENFIL MAGAÑA
DIRECTORA DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO



DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO
DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES



MES: **sep-22**

EVENTOS CIVICOS	8
EVENTO CULTURAL	1
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	4
TOTALES	13

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

FECHA	LUGAR	TÍTULO	CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TIPO DE PARTICIPANTES	OBSERVACIONES
10-sep-22	Intalaciones de la MEGA Escultura	Apertura de la MEGA ESCULTURA DE CHETUMAL	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia, Recepción de Autoridades e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	3000	Representantes Funcionarios y Sociedad Civil	Se cumplió en tiempo y forma la Apertura de la MEGA ESCULTURA DE CHETUMAL.
11-sep-22	Intalaciones de la MEGA Escultura	Apertura de la MEGA ESCULTURA DE CHETUMAL	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia, Recepción de Autoridades e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	2000	Representantes Funcionarios y Sociedad Civil	Se cumplió en tiempo y forma la Apertura de la MEGA ESCULTURA DE CHETUMAL.
13-sep-22	Monumento a los Niños Héroes ubicado en Av. Andrés Quintana Roo y Av. Centenario del Ejército Mexicano	CLXXV (175) Aniversario de la Gesta Heroica de los Niños Héroes de Chapultepec	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia, Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	600	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
14-sep-22	Plaza Cívica de la Bandera frente a Palacio de Gobierno	CXCVIII (198) Aniversario de la Anexión de Chiapas a México	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. 	12 La coordinacion y 500 (Son las personas que durante el día circulan por las areas de la Plaza Cívica)	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el izamiento y Arriamiento de la Bandera Nacional por protocolo con el apoyo de la 11 Zona Naval
15-sep-22	Plaza Cívica de la Bandera frente a Palacio de Gobierno	Evento Cultural "NOCHES MEXICANAS" Dentro del Marco del Grito de Independencia 2022 Banda de Musica del Gobierno del Estado, Compañía de Danza y Baile Folclórico de Quintana Roo, Espectaculo de Mario Valencia y el Ballet Folclórico de Quintana Roo	EVENTO CULTURAL	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	5000	Ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como musica, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales

LORETO GUADALUPE DEL CARMEN BUENFIL MACAÑA
 DIRECTORA DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO



DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO
DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES



MES	sep-22
-----	--------

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	8
EVENTO CULTURAL	1
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	4
TOTALES	13

FECHA	LUGAR	EVENTO	CATEGORIA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
15-sep-22	Palco Principal, Bajos y Plaza Civica de la Bandera del Palacio de Gobierno	CCXII (212) Aniversario del Grito de Independencia de México	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	16000	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Civica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
16-sep-22	Inicia Av. Héroes frente al Museo de la Cultura Maya, Carmen Ochoa de Merino, Av. 5 de Mayo, Av. 22 de Enero hasta Parque del Renacimiento.	Desfile Civico Militar por el CCXII (212) Aniversario del Inicio de la Independencia de México	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	12000	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Civica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
27-sep-22	Monumento a la Patria ubicado en Av. Álvaro Obregón con calle Américas.	CC1 (201) Aniversario de la Consumación de la Independencia	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	500	Funcionarios	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Civica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
30-sep-22	Monumento a la Patria ubicado en Av. Álvaro Obregón con calle Américas.	CCLVII (257) Aniversario del Nacimiento de Don José María Morelos y Pavón	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	300	Funcionarios	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Civica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos

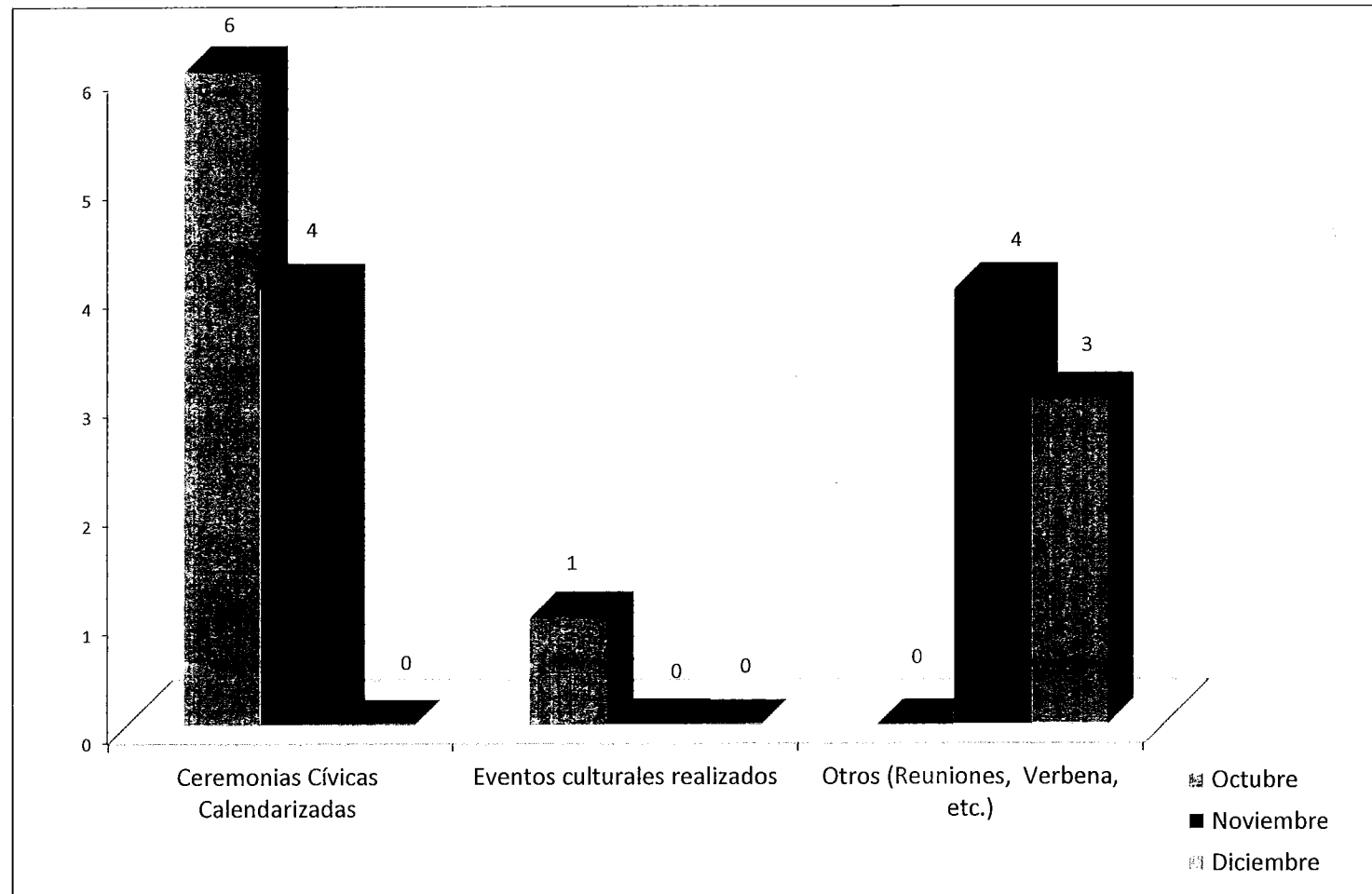
LORETO GUADALUPE DEL CARMEN BUENFIL MAGAÑA
 DIRECTORA DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO



**Reporte de Actividades del Departamento de Acción Cívica
Año: 2022**

Actividad	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Ceremonias Cívicas Calendarizadas	6	4	0	10
Eventos culturales realizados	1	0	0	1
Otros (Reuniones, Verbena, etc.)	0	4	3	7
Total	7	8	3	18

Gráfica del Reporte de Actividades del Departamento de Acción Cívica

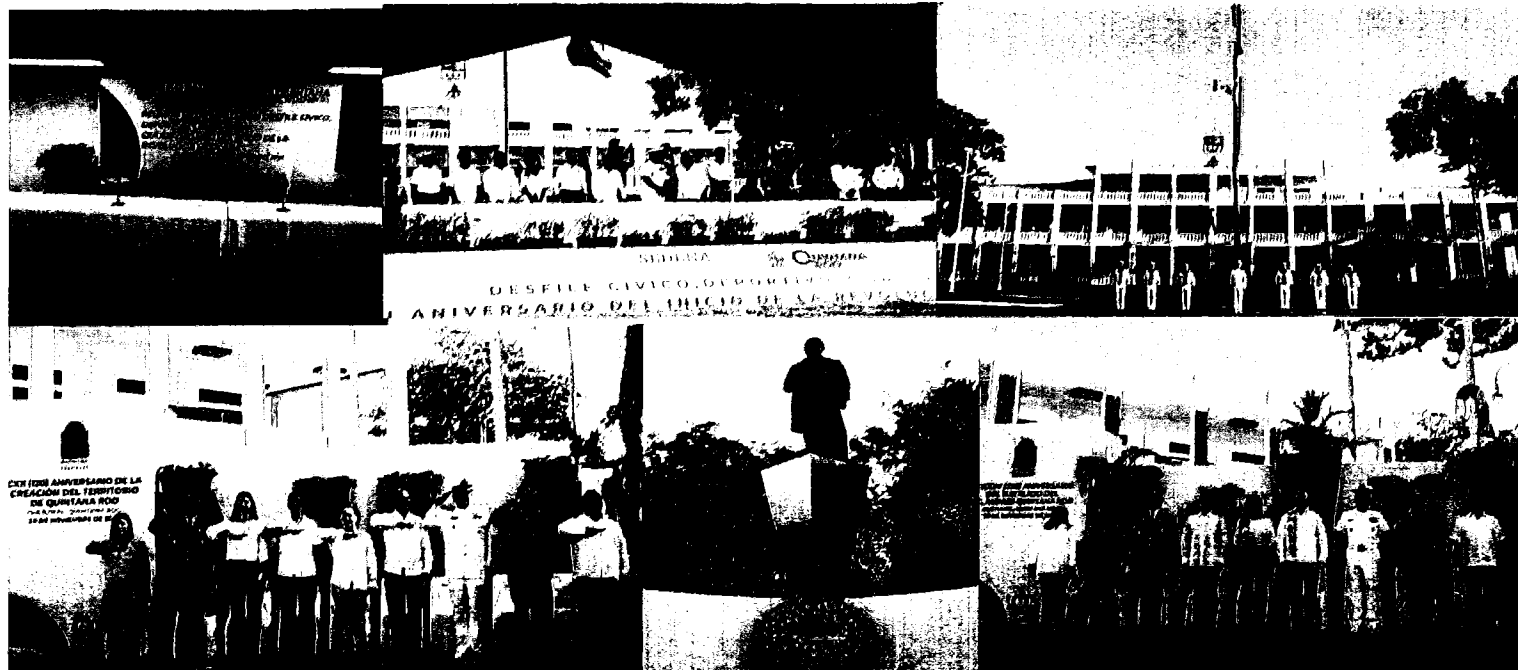




SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
DIRECCIÓN DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO



Imágenes del Reporte de Actividades del Departamento de Acción Cívica





DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO

DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES



MES	oct-22
-----	--------

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	6
EVENTO CULTURAL	1
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	0
TOTALES	7

FECHA	LUGAR	EVENTO	CLASIFICACION	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
08-oct-22	Plaza Civica de la Bandera frente a Palacio de Gobierno	Izamiento de la Bandera del Estado de Q ROO por el XLVIII (48) Aniversario de la Creación de Q ROO	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium y Orador. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 09:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	500	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
08-oct-22	Explanada de la Bandera	Festival Cultural y Verbena por el XLVIII (48) Aniversario de la Creación de Q ROO	EVENTO CULTURAL	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Maestro de Ceremonia 	1000	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales
12-oct-22	Escuela Primaria "Jesús Cetina Salazar" ubicada en Calle Rafael E. Melgar No.56 esq. Álvaro Obregón	DXXX (530) Aniversario del Descubrimiento de América	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Coordinación con el Plantel educativo SEDE. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones Generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Plaza Civica de la Bandera Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia, Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de Comunicación. 	400	Funcionarios, alumnos, maestros y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos

AUTORIZO

 LUIS FERNANDO MONTALVO MARTÍNEZ
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE ACCIÓN CIVICA

AUTORIZO

 LIC. GERARDO ANTONIO COBÁ NOVELO
 DIRECCION DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO

MES	oct-22
-----	--------

EVENTOS CIVICOS	6
EVENTO CULTURAL	1
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	0
TOTALES	7

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

FECHA	LUGAR	EVENTO	CLASIFICACION	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
17-oct-22	Monumento a la Chetumaleña ubicado en el Boulevard Bahía entre Josefa Ortiz de Domínguez y Vicente Guerrero	LXIX (69) Aniversario del Voto Femenino en Mexico	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Planeación y Organización. • Solicitud de toda la Logística requerida. • Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. • Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium y Orador. • Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. • Elaboración de Programa y Ficha Técnica. • Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 09:00 y 18:00 hrs. • Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	300	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Cívica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
19-oct-22	Monumento al Gral. Lázaro Cárdenas ubicado en el Boulevard Bahía con Caizada Veracruz	LII (52) Aniversario Luctuoso del General Lazaro Cardenas del Rio	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Planeación y Organización. • Solicitud de toda la Logística requerida. • Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. • Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium y Orador. • Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. • Elaboración de Programa y Ficha Técnica. • Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 09:00 y 18:00 hrs. • Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	300	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales
24-oct-22	Escuela Secundaria General No 11 "Othon P. Blanco" ubicado en la Av. Belice S/N entre Laguna de Bacalar e Isla Cancún	LXXVII (77) Aniversario dela Fundación de las Naciones Unidas	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Planeación y Organización. • Solicitud de toda la Logística requerida. • Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. • Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium y Orador. • Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. • Elaboración de Programa y Ficha Técnica. • Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 09:00 y 18:00 hrs. • Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	700	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales
30-oct-22	Kiosco de la Explanada de la Bandera	CXLIX (149) Aniversario del Natalicio de Don Francisco I Madero	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Planeación y Organización. • Solicitud de toda la Logística requerida. • Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. • Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium y Orador. • Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. • Elaboración de Programa y Ficha Técnica. • Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 09:00 y 18:00 hrs. • Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	70	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el evento cultural con el fin de recuperar nuestra identidad como Quintanarroenses mediante las expresiones culturales, como música, danza y grupos artísticos donde se brinda un espacio e incluye a la sociedad y a la juventud para retomar nuestras costumbres Culturales

AUTORIZO

AUTORIZO

LUIS FERNANDO MONTALVO MARTÍNEZ
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ACCIÓN CÍVICA


LIC. GERARDO ANTONIO COBA NOVELO
DIRECTOR DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO


MES	nov-22
-----	--------

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	4
EVENTO CULTURAL	0
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	4
TOTALES	8

FECHA	LUGAR	EVENTO	CLASIFICACION	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
07-nov-22	Sala de Juntas del Segundo Nivel de Palacio de Gobierno.	Primera Reunion de Organización de la Columna del Desfile Conmemorativo del CXII (112) Aniversario de Nuestra Revolución Mexicana el 20 de Noviembre Reunion INTEGRACION COLUMNA	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración y reparto de las Invitaciones a todos los integrantes del comité Elaboración y Presentación del Instructivo para presentación ante el comité 	30	Funcionarios, ciudadanos	Se trabaja en la organización en tiempo y forma del Desfile Nuestra Revolución Mexicana el próximo 20 de Noviembre
09-nov-22	Sala de Juntas del Segundo Nivel de Palacio de Gobierno.	Segunda Reunion de Organización de la Columna del Desfile Conmemorativo del CXII (112) Aniversario de Nuestra Revolución Mexicana el 20 de Noviembre Reunion SEGURIDAD Y LOGÍSTICA	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración y reparto de las Invitaciones a todos los integrantes del comité Presentación del Instructivo Oficial para presentación ante el comité y medios de comunicación 	30	Funcionarios, ciudadanos	Se trabaja en la organización en tiempo y forma del Desfile Nuestra Revolución Mexicana el próximo 20 de Noviembre
11-nov-22	Sala de Juntas del Segundo Nivel de Palacio de Gobierno.	Tercera Reunion de Organización de la Columna del Desfile Conmemorativo del CXII (112) Aniversario de Nuestra Revolución Mexicana el 20 de Noviembre Reunion INTEGRACION COLUMNA	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración y reparto de las Invitaciones a todos los integrantes del comité Presentación del Instructivo Oficial para presentación ante el comité y medios de comunicación 	30	Funcionarios, ciudadanos	Se trabaja en la organización y seguridad en tiempo y forma del Desfile Nuestra Revolución Mexicana el próximo 20 de Noviembre
16-nov-22	Salon "Kohunlich" del centro Social Bellavista	Reunion de Presentacion del Desfile Conmemorativo del CXII (112) Aniversario de Nuestra Revolución Mexicana el 20 de Noviembre	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística requerida. Elaboración y reparto de las Invitaciones a todos los integrantes del comité Presentación del Instructivo Oficial para presentación ante el comité y medios de comunicación 	60	Funcionarios, ciudadanos	Se trabaja en la organización y seguridad en tiempo y forma del Desfile Nuestra Revolución Mexicana el próximo 20 de Noviembre
20-nov-22	Av. Héroe con Av. Efraín Aguilar, continúa sobre la Av. Héroe hasta la Av. Carmen Ochoa de Merino, doblando hacia Boulevard Bahía pasando frente al templo de Autoridades en la Banqueta de Palacio de Gobierno hasta llegar al parque del renacimiento de Chelumal Quintana Roo	Desfile Conmemorativo al CXII (112) Aniversario de Nuestra Revolución Mexicana	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Solicitud de toda la Logística y Medidas de Seguridad requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	10000	Funcionarios, ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el Desfile Conmemorativo al CXII (112) Aniversario de Nuestra Revolución Mexicana el 20 de Noviembre

AUTORIZO

 LUIS FERNANDO MONTALVO MARTÍNEZ
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE ACCIÓN CÍVICA

AUTORIZO

 LIC. GERARDO ANTONIO COBA NOVELO
 DIRECTOR DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO

MES	nov-22
-----	--------

EVENTOS CIVICOS	4
EVENTO CULTURAL	0
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	4
TOTALES	8

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

FECHA	LUGAR	EVENTO	CLASIFICACION	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
23-nov-22	Plaza Civica de la Bandera Frente a Palacio de Gobierno	Aniversario del Dia de la Armada de Mexico	EVENTO CIVICO	• Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs.	12 La coordinacion y 500 (Son las personas que durante el dia circulan por las areas de la Plaza Civica)	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma el Izamiento y Arriamiento de la Bandera Nacional por protocolo con el apoyo de la 17 Zona Naval
24-nov-22	Plaza Civica de la Bandera Frente a Palacio de Gobierno	CXX (120) Aniversario de la Creación del Territorio de Q Roo	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Planeación y Organización. • Solicitud de toda la Logística y Medidas de Seguridad requerida. • Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. • Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium y Orador Oficial. • Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. • Elaboración de Programa y Ficha Técnica. • Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Plaza Civica de la Bandera • Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	600	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Civica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos
30-nov-22	Plaza Civica de la Bandera Frente a Palacio de Gobierno	CCXXXV (235) Aniversario del Natalicio del Lic. Andres Quintana Roo	EVENTO CIVICO	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Planeación y Organización. • Solicitud de toda la Logística y Medidas de Seguridad requerida. • Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. • Elaboración y reparto de Invitaciones de Autoridades de Presidium y Orador Oficial. • Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Estatales, Municipales y Federales así como sociedad civil, sindicatos asociaciones y medios de comunicación. • Elaboración de Programa y Ficha Técnica. • Coordinación de Izamiento y Arriamiento de Bandera Monumental por protocolo 08:00 y 18:00 hrs. Plaza Civica de la Bandera • Coordinación de Banda de Musica, Coro, Banda de Guerra, Escolta de Bandera y Maestro de Ceremonia. Recepción de Autoridades de Presidium e Invitados Especiales, Medios de comunicación. 	400	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la Ceremonia Civica programada del Calendario Oficial, así como el fomento de valores Cívicos, Patrióticos y fortalecer la identidad como Quintanarroenses y Mexicanos

AUTORIZO

LUIS FERNANDO MONTALVO MARTÍNEZ
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE ACCIÓN CÍVICA

AUTORIZO

LIC. GERARDO ANTONIO COBA NÚÑEVO
 DIRECTOR DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO

MES	dic-22
-----	--------

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E070 - ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE RECURSOS
 ACTIVIDAD F.P.C03.A01 - EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS OFICIALES CÍVICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS

EVENTOS CIVICOS	0
EVENTO CULTURAL	0
PRESENTACION EXTRAORDINARIA	0
EVENTO DEPORTIVO	0
OTRO	3
TOTALES	3

FECHA	LUGAR	EVENTO	CLASIFICACION	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
13-dic-22	Estacionamiento Interior de Palacio de Gobierno	"Convivio Navideño y Entrega Simbolica de Tarjeta Electrónica de Despensa"	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Maestro de Ceremonia 	300	Funcionarios	Se cumplió en tiempo y forma el tradicional Brindis Navideño de fin de año.
13-dic-22	Toda la Avenida de los Heroes con Efraín Aguilar hasta Carmen ochos de merino, Andador Heroes, Av. 22 de Enero, Kiosco, Explanada de la Bandera, Plaza Civica frente a Palacio de Gobierno.	"Verbena Popular Navideña"	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Planeación y Organización. Elaboración de Programa y Ficha Técnica. Solicitud de toda la Logística requerida. Solicitud de Flyer y Programa con Imagen. Elaboración y reparto de las Invitaciones generales a todos los funcionarios Coordinación general de todo el evento 	15000	Funcionarios y ciudadanos	Se cumplió en tiempo y forma la "Verbena Popular Navideña" como un Magno Evento Masivo para Chetumal
19-dic-22	Base Aeronaval de Chetumal	Reunion previa a la Visita del C Presidente de la republica Lic. Andres Manuel Lopez Obredor	OTRO	<ul style="list-style-type: none"> Recorrido físico a las areas de Reunion de Mesa de Seguridad, Rueda de Prenda de la Mañanera y Desayuno. 	30	Funcionarios	Se cumplió en tiempo y forma el recorrido previo a la Visita

 AUTORIZO
 

 LUIS FERNANDO MONTALVO MARTÍNEZ
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE ACCIÓN CÍVICA

 AUTORIZO
 

 LIC. GERARDO ANTONIO COBA NOVELO
 DIRECTOR DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO