

REPORTES DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS ADMINISTRADOS	
Clave y nombre de la Dependencia:	1106 – SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
Programa Presupuestario:	M007 - APOYO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES DEL PODER EJECUTIVO.
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C02 - RECURSOS HUMANOS ADMINISTRADOS
Indicador:	1106M007C02 - PORCENTAJE DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO EN ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS
Método de Cálculo:	(ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS/ ACCIONES REPORTADAS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS DURANTE EL TRIMESTRE) X 100
Trimestre reportado:	2º TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://sefiplan.qroo.gob.mx/fesippres/medios_verificacion.php
Unidad Responsable del Indicador:	1106-2315 - DIRECCIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO

(Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Abril	Mayo	Junio	Meta del Trimestre
Numerador	Acciones realizadas en materia de recursos humanos	0	0	8	80%
Denominador	Acciones reportadas en materia de recursos humanos durante el trimestre	0	0	10	

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Abril	Mayo	Junio	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Numerador	Acciones realizadas en materia de recursos humanos.	0	0	9	112.5%	
Denominador	Acciones reportadas en materia de recursos humanos durante el trimestre	0	0	10		

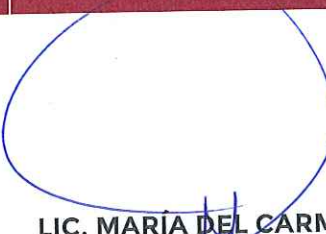
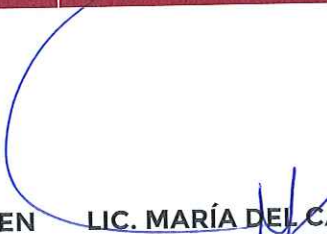
Descripción de los resultados:

El indicador tiene como propósito medir el porcentaje de cumplimiento de las acciones realizadas en materia de administración de recursos humanos, orientadas a garantizar la atención oportuna de los procesos sustantivos relacionados con la gestión del capital humano del Poder Ejecutivo.

Durante el segundo trimestre de 2026 se llevaron a cabo 9 de las 10 acciones programadas, lo que representa un avance del 90% en la ejecución de las actividades previstas.

Entre las acciones realizadas destacan la dictaminación de estructuras organizacionales; la atención de solicitudes de ingreso de personal, prestaciones y dictaminación de riesgos de trabajo; la emisión de constancias para personas servidoras públicas; la atención de solicitudes para la formación profesional práctica de estudiantes; la emisión de solicitudes de pago por nómina; y la determinación y entero oportuno de las contribuciones fiscales y de seguridad social.

El resultado obtenido equivale a un cumplimiento del 112.5% respecto de la meta programada para el periodo, ubicando el desempeño del indicador en semaforización amarilla, lo que refleja un nivel de cumplimiento favorable y la continuidad de las acciones para fortalecer la administración de los recursos humanos

Elaboró	Revisó	Autorizó
 MTRA. E. AYDE JARAMILLO GUTIERREZ Jefa de Departamento de Gestión de Terceros y Seguridad Social	 LIC. MARÍA DEL CARMEN RAMÍREZ SÁNCHEZ Directora General de Capital Humano	 LIC. MARÍA DEL CARMEN RAMÍREZ SÁNCHEZ Directora General de Capital Humano

Anexos:

No	Acciones programadas durante el 2o Trimestre		No	Acciones reportadas en materia de recursos humanos en el 2° trimestre			
				1 trim	2 trim	3 trim	4 trim
1	1106M007C02A01	Número de estructuras dictaminadas	1				
2	1106M007C02A02	Número de solicitudes de ingreso de personal atendidas	2				
3	1106M007C02A03	Número de solicitudes de prestaciones atendidas	3				
4	1106M007C02A04	Número de solicitudes de dictaminación de riesgos de trabajo atendidas	4				
5	1106M007C02A0502	Número de constancias emitidas a personas servidoras públicas del Poder Ejecutivo	5				
6	1106M007C02A06	Número de solicitudes atendidas para la formación profesional práctica de estudiantes.	6				
7	1106M007C02A07	Número de solicitudes de pago por nómina emitidas	7				
	1106M007C02A08	Número de contribuciones fiscales y de seguridad social determinadas y enteradas oportunamente	8				
	1106M007C02A09	Número de solicitudes de pago a proveedores de prestaciones de previsión social emitidas	9				
	1106M007C02A10	Número de pagos por separación realizados conforme a la normatividad vigente	10				
TOTAL =				9/10 = 90%			
Porcentaje de avance de cumplimiento en acciones realizadas en materia de recursos humanos durante cada trimestre del 2026							112.5%

Elaboró	Revisó	Autorizó
---------	--------	----------

MTRA. E. AYDE JARAMILLO GUTIERREZ
Jefa de Departamento de Gestión de Terceros y Seguridad Social

LIC. MARÍA DEL CARMEN RAMÍREZ SÁNCHEZ
Directora General de Capital Humano

LIC. MARÍA DEL CARMEN RAMÍREZ SÁNCHEZ
Directora General de Capital Humano