

## 4104 - Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo

**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS**

**Programa Presupuestario**

<b>Programa Presupuestario:</b>	M001 - Gestión y Apoyo Institucional	<b>Unidad Responsable:</b>	4104-1101 - Comisionado Presidente
---------------------------------	--------------------------------------	----------------------------	------------------------------------

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (P.E.D.)**

Eje	Programa del P.E.D.	Objetivo	Estrategia
3 - Gobierno Moderno, Confiable y Cercano a la Gente	Gestión y Control Gubernamental.	3-17 - Impulsar una administración pública ordenada, controlada y transparente en la obtención de resultados y materialización de sus metas, que garantice la efectiva rendición de cuentas y el combate frontal a la corrupción.	3-17-01 - Desarrollar un programa integral de orden y control sustentando en medios de verificación, que permita obtener la comprobación de avances mesurables y la rendición de cuentas en el cumplimiento de objetivos y metas establecidas en el Plan Estatal de Desarrollo.

**Alineación al Programa de Desarrollo (P.D.)**

Programa de Desarrollo	Tipo de P.D.	Tema	Objetivo	Estrategia
24 - Programa Institucional de Promoción, Fomento y Garantía del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales en el Estado de Quintana Roo	Institucional	Acceso a la información pública y la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados	24-01 - Consolidar el cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados en el estado de Quintana Roo.	24-01-01 - Promover en la sociedad quintanarroense el pleno ejercicio de estos derechos; la transparencia y la apertura de la información en posesión de cualquier sujeto obligado, en apego a los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, eficacia, objetividad, profesionalismo y máxima publicidad.

**Alineación Funcional**

<b>Finalidad:</b>	1 - Gobierno	<b>Función:</b>	18 - Otros Servicios Generales
-------------------	--------------	-----------------	--------------------------------

Formato 4 x 4

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	F - Contribuir a consolidar la Gestión para Resultados como un modelo de cultura organizacional, directiva y de gestión que permita la creación de valor público en la administración pública estatal., mediante acciones de facilitación para el cumplimiento de metas sustantivas.	PED1911 - Índice General de Avance en PbR SED	Secretaria de Hacienda y Crédito Público.  SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO WWW.TRASPARENCIAPRESUPUESTARIA.GOB.MX	La Secretaría de Hacienda y Crédito Público continúa haciendo las evaluaciones en las entidades federativas.
Propósito	P - La Administración Pública Estatal mejora la calidad del gasto público y promueve una adecuada rendición de cuentas.	09O1IO2 - Porcentaje de cumplimiento programático de metas sustantivas del Gobierno del Estado	SEFIPLAN  SEFIPLAN WWW.SEFIPLAN.QROO.GOB.MX	Las Dependencias, Órganos Administrativos Desconcentrados, Entidades Paraestatales y Organismos Autónomos cumplen con las metas sustantivas.
Componente	C01 - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas.	C01 - Porcentaje de cumplimiento programático de metas sustantivas de la institución	Informe de avance en el cumplimiento de objetivos y metas.  Coordinación Administrativa <a href="http://www.idaipqroo.org.mx/armonizacion-contable/estadosprogramaticos">http://www.idaipqroo.org.mx/armonizacion-contable/estadosprogramaticos</a>	Las áreas sustantivas programan metas realistas de lograrse
Actividad	C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff.	A01 - Porcentaje del Presupuesto Ejercido destinado a las áreas staff	Reporte de avance de presupuesto ejercido del área de staff  Coordinación Administrativa- <a href="http://www.idaipqroo.org.mx/armonizacion-contable/estados financieros">http://www.idaipqroo.org.mx/armonizacion-contable/estados financieros</a> .	Las áreas sustantivas solicitan con oportunidad funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff